

COMISIÓN TEMPORAL DE MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE OAXACA

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA

24 DE FEBRERO DE 2023

Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 40, fracción IV, artículo 42 numerales 1, 3 y 7 de la Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Oaxaca, en relación con los artículos 4, 7, 14, 15, numeral 1, 17, numerales 1 y 2 del Reglamento de Comisiones del Consejo General del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca, se convocó para el día de hoy viernes 24 de febrero de 2023, a las Consejeras electorales que integran la Comisión Temporal de Modernización Institucional, y se invitó a las Consejeras y Consejeros Electorales, Secretaría Ejecutiva, así como a representaciones de partidos políticos para celebrar la presente **sesión ordinaria** de esta comisión, por lo que, solicito a la secretaría técnica proceda pasar lista de asistencia. -----

En uso de la voz el **Maestro Irving Arturo Robles Godina**, Secretario técnico manifiesta: Con gusto consejera presidenta de la Comisión, procedo a realizar el pase de lista correspondiente: -----

Mtra. Nayma Enríquez Estrada	Consejera Electoral Presidenta de la Comisión
Mtra. Carmelita Sibaja Ochoa	Consejera Electoral integrante
Mtra. Zaira Alhelí Hipólito López	Consejero Electoral integrante
Mtro. Irving Arturo Robles Godina	Secretario Técnico
Mtro. Alejandro Carrasco Sampedro	Consejero Electoral Invitado

Representaciones de los partidos políticos invitados

Partido político	Representante
Partido Revolucionario Institucional	Lic. Edwin Vásquez Nazario
Partido de la Revolución Democrática	Lic. Jaime Álvarez Martínez
Partido del Trabajo	Lic. Jesús Alfredo Sánchez Cruz
Movimiento Ciudadano	Lic. Edgar Lagunas Calvo
MORENA	Lic. José Manuel Ruiz Bravo Ambrosio

Partido Nueva Alianza Oaxaca	Lic. José Manuel Luis Vera
Fuerza por México Oaxaca	Lic. Fidel Moisés Martínez Salazar

Presidenta le informo que, se encuentran presentes las consejeras electorales integrantes de la comisión, así como consejeras y consejeros electorales invitados y representaciones de partidos políticos, por lo que me permito declarar la existencia de quórum legal. -----

En uso de la voz la **Maestra Nayma Enríquez Estrada**, Consejera Presidenta manifiesta: Consejeras electorales integrantes de esta comisión, así como consejeras y consejeros electorales y representaciones de los partidos políticos invitados, habiéndose declarado la existencia de quórum legal, siendo las dieciocho horas con ocho minutos del viernes veinticuatro de febrero de dos mil veintitrés, **se instala** la presente **sesión ordinaria** por lo que instruyo a la secretaría técnica para que nos de conocimiento el proyecto del orden día.:-----

En uso de la voz el **Maestro Irving Arturo Robles Godina**, Secretario técnico manifiesta: Con gusto Consejera Presidenta, me permito poner a consideración el Proyecto de orden de día correspondiente: **Punto uno:** Lista de asistencia y verificación del quórum legal. **Punto dos:** Lectura y aprobación del orden del día. **Punto tres:** Lectura y aprobación en su caso, de las actas de las sesiones de Instalación y Extraordinaria, de la Comisión Temporal de Modernización Institucional del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca, de fechas 30 de noviembre de 2022 y 17 de febrero de 2023, respectivamente. **Punto cuatro:** Informe de actividades de la Comisión Temporal de Modernización Institucional. **Punto cinco:** Asuntos Generales. **Punto seis:** Clausura de la sesión. Es de mencionar, consejera presidenta, que con fundamento en los artículos 14 numeral 4, inciso b), del Reglamento de Comisiones del Consejo General, así como 19 del Reglamento de Administración y Uso de las Tecnologías de la Información y Comunicaciones de este Instituto, esta secretaría técnica le informa que la documentación necesaria para la celebración de la presente sesión extraordinaria, fue circulada previamente. Es la cuenta consejera presidenta de la Comisión. -----

En uso de la voz la **Maestra Nayma Enríquez Estrada**, Consejera Presidenta manifiesta: Muchas gracias, consejeras electorales integrantes de esta comisión, consejeras y consejeros electorales invitados, así como representaciones de partidos políticos, está a su consideración el proyecto de orden del día. -----

Si no hay alguna observación, instruyo al secretario técnico proceda a realizar la consulta correspondiente. -----

En uso de la voz el **Maestro Irving Arturo Robles Godina**, Secretario técnico manifiesta: Consejeras electorales integrantes de esta comisión sírvanse manifestar en forma económica, si es de aprobarse el proyecto de orden del día puesto a su consideración, quienes estén por la afirmativa, por favor sírvanse manifestarlo levantando la mano. -----

Muchas gracias, consejera presidenta de la Comisión, le informo que el orden del día ha sido aprobado por **unanimidad** de votos. -----

En uso de la voz la **Maestra Nayma Enríquez Estrada**, consejera presidenta de la comisión manifiesta: Gracias secretario. Consejeras y consejeros electorales, así como representaciones de los partidos políticos, en términos del artículo 18, numeral 1, inciso g), del Reglamento de Comisiones del Consejo General del IEEPCO, pregunto a ustedes si ¿desean incluir algún punto en asuntos generales? En virtud de que no existen intervenciones, le solicito secretaría técnica continúe con el desarrollo de la sesión. -----

En uso de la voz el **Maestro Irving Arturo Robles Godina**, Secretario técnico manifiesta: Antes de continuar con el desahogo del orden del día, me permito

solicitar su anuencia consejera presidenta, para poner a consideración de esta comisión, la dispensa de la lectura de del **punto tres** del orden del día, consistente en los Proyectos de las actas de las sesiones de Instalación y Extraordinaria, de la Comisión Temporal de Modernización Institucional del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca, de fechas 30 de noviembre de 2022 y 17 de febrero de 2023, respectivamente. Lo anterior en virtud de haber sido circulados previamente y con la salvedad de que aparezcan de forma íntegra en el acta de esta sesión. -----

En uso de la voz la **Maestra Nayma Enríquez Estrada**, consejera presidenta de la comisión manifiesta: Adelante con la consulta secretario técnico. -----

En uso de la voz el **Maestro Irving Arturo Robles Godina**, Secretario técnico manifiesta: Solicito a las consejeras electorales integrantes de la comisión, manifestar en votación económica, si es de aprobarse la dispensa de la lectura del **punto número tres** del orden del día, consistente en los proyectos de las actas de las sesiones de Instalación y Extraordinaria, de la Comisión Temporal de Modernización Institucional del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca, de fechas 30 de noviembre de 2022 y 17 de febrero de 2023 respectivamente. Quienes estén por la afirmativa por favor, sírvanse manifestarlo levantando la mano. -----

Gracias. Consejera presidenta, le informo que la dispensa de la lectura ha sido aprobada por unanimidad de votos. -----

En uso de la voz la **Maestra Nayma Enríquez Estrada**, consejera presidenta de la comisión manifiesta: Gracias secretario. Continúe con el desahogo de los puntos del orden del día. -----

En uso de la voz el **Maestro Irving Arturo Robles Godina**, Secretario técnico manifiesta: Como punto número tres tenemos: aprobación, en su caso, de los proyectos de las actas de las sesiones de Instalación y Extraordinaria, de la Comisión Temporal de Modernización Institucional del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca, de fechas 30 de noviembre de 2022 y 17 de febrero de 2023, respectivamente. Es la cuenta consejera presidenta. -----

En uso de la voz la **Maestra Nayma Enríquez Estrada**, consejera presidenta de la comisión manifiesta: Consejeras y consejeros electorales, así como representaciones de los partidos políticos, está a su consideración los proyectos de actas que acaba de referir la Secretaría Técnica. ¿Alguien quiere hacer uso de la voz? -----

Si no hay observaciones le pido a la Secretaría Técnica someter a votación los proyectos de actas referidos. -----

En uso de la voz el **Maestro Irving Arturo Robles Godina**, Secretario técnico manifiesta: Consejeras electorales integrantes de esta comisión, por favor sírvanse manifestar de manera nominativa, si es de aprobarse los proyectos de las actas referidas: -----

En uso de la voz la **Maestra Carmelita Sibaja Ochoa**, consejera electoral integrante de la Comisión respondió: **¡a favor!** -----

En uso de la voz la **Maestra Zaira Alhelí Hipólito López**, consejera electoral integrante de la Comisión respondió: **¡lhen gich!**¹ -----

En uso de la voz la **Maestra Nayma Enríquez Estrada**, consejera presidenta de la Comisión respondió: **¡a favor!** -----

Acto seguido el **Maestro Irving Arturo Robles Godina**, secretario técnico de la Comisión manifiesta: Consejera presidenta de la Comisión, le informo que los proyectos de las actas han sido aprobados por unanimidad de votos. -----

1 Traducción de "A favor" en la lengua Zapoteco de la Sierra Norte del estado de Oaxaca.

En uso de la voz la **Maestra Nayma Enríquez Estrada**, consejera presidenta de la comisión manifiesta: Gracias secretario. Continúe con el desahogo de los puntos del orden del día. -----

En uso de la voz el **Maestro Irving Arturo Robles Godina**, Secretario técnico manifiesta: Con gusto consejera presidenta, como **punto número cuatro**, tenemos: Informe de actividades de la Comisión Temporal de Modernización Institucional, por lo que con su permiso procederé a dar lectura al mencionado informe. -----

INFORME DE ACTIVIDADES DE LA COMISIÓN TEMPORAL DE MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL. -----

La Comisión Temporal de Modernización Institucional aprobó su Plan de Trabajo 2022-2023, el pasado 17 de febrero y a continuación, presenta el avance de las actividades programadas en el periodo comprendido de diciembre 2022 a febrero de 2023. -----

En el cumplimiento de estas actividades, esta Comisión realiza labores acompañamiento, seguimiento y en su caso gestión y propuestas de mejora a los trabajos realizados por la Unidad Técnica de Servicios de Informática y Documentación, las cuales se encuentran contenidas en este informe y se basan en los ejes propuestos en el Plan de Trabajo. -----

SISTEMAS DE INFORMACIÓN PÚBLICA. -----

Actualización del Sistemas de autoridades electas por el régimen de Sistemas Normativos Indígenas, derivado de las elecciones extraordinarias. En colaboración con personal de la Dirección Ejecutiva de Sistemas Normativos Indígenas, se han realizado las actualizaciones correspondientes a las elecciones extraordinarias realizadas en municipios que se rigen bajo los Sistemas Normativos Indígenas. -----

Actualmente la Unidad Técnica de Servicios de Informática y Documentación, está a la espera de la entrega de la base de datos de la nueva distritación electoral por parte del Instituto Nacional Electoral, dicha información permitirá iniciar con los trabajos de actualización de los sistemas de información con los que ya cuenta este Instituto. -----

SISTEMAS DE GESTIÓN DE INFORMACIÓN DEL PROCESO ELECTORAL. -----

Sistema de apoyo para el armado de boletas electorales. Este sistema permitirá, en caso de ser necesario, extraer directamente de las bases de datos del Sistema de Registro de Candidaturas, los nombres de las personas candidatas en un formato que permita fácilmente su acoplamiento al modelo correspondiente de cada una de las boletas electorales, tanto al anverso donde solamente se advierten los nombres de la primera fórmula, como en el averso, donde se presenta la lista de la planilla completa. -----

De igual manera, para el resto de los sistemas de información para el Proceso Electoral, la Unidad Técnica de Servicios de Informática y Documentación, iniciará con los trabajos de actualización, una vez que se cuente con el insumo de la base de datos por sección de la nueva distritación, misma que será entregada por el Instituto Nacional Electoral. -----

PROGRAMAS INSTITUCIONALES Y CAPACITACIÓN EN MATERIA DE TIC'S. -

Con fecha 21 de febrero de 2023, personal de la Unidad Técnica de Servicios de Informática y Documentación, realizó una reunión con el Lic. José Luis Cruz Santiago, Jefe de la Unidad 085 del ICAPET, lo anterior con la finalidad de realizar las gestiones correspondientes para iniciar un programa de capacitación en materia ofimática para las personas colaboradoras de este Instituto. -----

GESTIÓN PARA EL DESECHAMIENTO DE BASURA TECNOLÓGICA. -----

Se realizó una investigación para determinar la mejor manera de llevar a cabo el desechamiento de la basura tecnológica que se ha generado y almacenado en el Instituto por varios años. Personal de la Unidad Técnica de Servicios de Informática y Documentación, realizó un primer acercamiento con el Lic. Guillermo Eymard Marcial Martínez, quien es la persona encargada del Proyecto MIN, que es una iniciativa para la recolección de equipo dañado u obsoleto, mismo que es tratado para su reúso, y que son donados a escuelas en zonas marginadas. El objetivo del Proyecto MIN es fomentar el reúso adecuado de desechos electrónicos mismos que al no ser tratados de forma correcta se convierten en amenazas al equilibrio ecológico de nuestra entidad. Actualmente recuperan todo tipo de desecho electrónico para dotar de computadoras funcionales a escuelas en zonas de bajos recursos económicos. En breve se iniciarán con los trabajos para realizar el levantamiento del inventario de equipo que es procedente para desechamiento. ----

ACTIVIDADES PERMANENTES DE LA UNIDAD TÉCNICA DE SERVICIOS DE INFORMÁTICA Y DOCUMENTACIÓN. -----

Transmisión en vivo a través de las redes sociales del Instituto, de sesiones y demás eventos tanto en la sala de sesiones, como en sedes externas al Instituto. Adicionalmente a las sesiones del Consejo General y de las Comisiones, se realizó, con fecha 10 de febrero de 2023, a solicitud de la Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación, la transmisión en vivo del Primer Encuentro Estatal de Mujeres Presidentas y Síndicas Electas, mismo que tuvo verificativo en el gran salón del Hotel Fortín Plaza de esta ciudad. -----

ACTIVIDADES ADICIONALES DE LA UNIDAD TÉCNICA DE SERVICIOS DE INFORMÁTICA Y DOCUMENTACIÓN. -----

Apoyo a la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación Ciudadana en actividades con la urna electrónica. -----

Elecciones escolares mediante la utilización de Urnas Electrónicas. Con fecha 11 y 23 de noviembre de 2022, la Unidad Técnica de Servicios de Informática y Documentación, apoyó la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación Ciudadana, durante las elecciones escolares celebradas en la Secundaria Técnica No 106 de San Martín Mexicapan y la Secundaria Técnica 223, Colonia Guillermo González Guardado, en el municipio de Villa de Zaachila, respectivamente. -----

1er. Foro Infantil de Educación Financiera y Emprendimiento 2022. Con fecha 03 de diciembre de 2022, en conjunto con la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación Ciudadana, la Unidad Técnica de Servicios de Informática y Documentación, participó en este evento convocado por la Regiduría de Desarrollo Económico y Mejora Regulatoria del Municipio de Oaxaca de Juárez, en el cual se realizaron encuestas a las infancias asistentes, a través del sistema de Voto Electrónico propiedad de este Instituto, y de las urnas electrónicas propiedad del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Jalisco, y que fueron proporcionadas en comodato a este Instituto. -----

Apoyo a la Dirección Ejecutiva de Partidos Políticos, Prerrogativas y Candidatos Independientes en la realización de asambleas para la constitución de nuevos partidos políticos locales. Actualmente, la Dirección Ejecutiva de Partidos Políticos, Prerrogativas y Candidatos Independientes, se encuentra en el proceso de constitución de nuevos partidos políticos locales, para lo cual solicitó el apoyo de la Unidad Técnica de Servicios de Informática y Documentación. Además de apoyar en los trabajos de logística, captura y registro de los asistentes a la asamblea, personal de la Unidad Técnica de Servicios de Informática y Documentación, se encarga de realizar la instalación y configuración de una pequeña red local sobre la que se ejecuta el sistema proporcionado por el

INE para llevar a cabo el registro de assembleístas. -----

Con fecha 01 de febrero de 2023, se realizó la asamblea constitutiva de la organización Unidad Oaxaqueña de Desarrollo Integral, A.C., en el distrito de Santa Lucia del Camino. -----

Con fecha 03 de febrero de 2023, se realizó la asamblea constitutiva de la organización Unidad Oaxaqueña de Desarrollo Integral, A.C., en el distrito de Santa Cruz Xoxocotlán. -----

Con fecha 17 de febrero de 2023, se realizó la asamblea constitutiva de la organización Unidad Oaxaqueña de Desarrollo Integral, A.C., en el distrito de Tlacolula de Matamoros. -----

Con fecha 20 de febrero de 2023, se realizó la asamblea constitutiva de la organización Unidad Oaxaqueña de Desarrollo Integral, A.C., en el distrito de Santo Domingo Tehuantepec. -----

Derivado de la aprobación del acuerdo IEEPCO/CG/05/2020, mediante el cual, el Consejo General del IEEPCO, autorizó la celebración a través de herramientas tecnológicas, de sesiones virtuales o a distancia, como medida de protección al personal. En el periodo que se informa, la Unidad Técnica de Servicios de Informática y Documentación, ha proporcionado asistencia y soporte técnico en la implementación de la modalidad virtual o mixta para realizar un total de ciento seis actividades, mismas que se desglosan a continuación: veinte sesiones del Consejo General, veinte sesiones de las Comisiones del Consejo General, cincuenta y cuatro reuniones de trabajo de las diferentes áreas que integran este Instituto, una audiencia de ratificación, y once cursos, talleres o conferencias. Es la cuenta Consejera presidenta de la Comisión. -----

En uso de la voz la **Maestra Nayma Enríquez Estrada**, consejera presidenta de la comisión manifiesta: Señoras y señores, está a su consideración el Informe de Actividades de la Comisión Temporal de Modernización Institucional. -----

Si no hay ninguna observación, me voy a permitir hacer solo una pequeña observación de forma, le solicito al secretario técnico, en la página número dos, se pueda sustituir el término “machote” por formato. Si no hay alguna otra observación, se da por recibido el informe e instruyo al secretario técnico para que continúe con el desarrollo del siguiente punto en el orden del día. -----

En uso de la voz el **Maestro Irving Arturo Robles Godina**, secretario de la comisión manifiesta: Consejera presidenta como siguiente punto tenemos Asuntos Generales, en ese sentido, me permito hacer de su conocimiento que no se enlistaron asuntos en el orden del día. -----

En uso de la voz la **Maestra Nayma Enríquez Estrada**, consejera presidenta de la comisión manifiesta: Gracias secretario. Continúe con el desahogo de los puntos en el orden del día por favor. -----

Acto seguido el **Maestro Irving Arturo Robles Godina**, secretario de la comisión manifiesta: Consejera presidenta le informo que como último punto en el orden del día es la clausura de la sesión. -----

En uso de la voz la **Maestra Nayma Enríquez Estrada**, consejera presidenta de la comisión manifiesta: Muchas gracias secretario técnico. Consejeras electorales integrantes de esta comisión, así como consejeras y consejeros electorales y representaciones de los partidos políticos invitados, habiéndose agotado los puntos en el orden del día, siendo las dieciocho horas con veintiséis minutos del día viernes veinticuatro de febrero de dos mil veintitrés, doy por clausurada esta sesión de ordinaria de la Comisión Temporal de Modernización Institucional. muchas gracias por su asistencia. -----

Mtra. Nayma Enríquez Estrada
Presidenta de la Comisión

Mtra. Carmelita Sibaja Ochoa
Consejera Electoral
integrante de la comisión

Mtra. Zaira Alhelí Hipólito López
Consejera Electoral
integrante de la comisión