

**COMISIÓN TEMPORAL DE MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL DEL INSTITUTO
ESTATAL ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE OAXACA**

**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA
27 DE ABRIL DE 2022**

Con fundamento en lo dispuesto en los artículos 40; fracción IV y 42 numerales 1,3 y 7 de la ley de Instituciones y Procedimientos Electorales del estado de Oaxaca, en relación con los artículos, 4, 7, 14, 15 numeral 1, 17 numerales 1 y 2 del Reglamento de Comisiones del Consejo General del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca, se convocó para el día de hoy miércoles 27 de abril del 2022, a las personas integrantes de la Comisión Temporal de Modernización Institucional del Consejo General de este Instituto, y se invitó a las consejeras y consejeros electorales y a las representaciones de partidos políticos y de candidaturas independientes indígenas, a fin de celebrar sesión ordinaria, por lo que se solicita al secretario técnico de la comisión proceda a pasar lista de asistencia:-----

Mtra. Zaira Alhelí Hipólito López	Presidenta de la comisión Consejera electoral.
Licda. Jessica Jazibe Hernández García	Consejera electoral
Licdo. Wilfrido Lulio Almaraz Santibáñez	Consejero electoral
Mtro. Irving Arturo Robles Godina	Secretario técnico
Mtra. Carmelita Sibaja Ochoa	Consejera presidenta invitada
Mtro. Alejandro Carrasco Sampedro	Consejero electoral invitado
Mtra. Nayma Enríquez Estrada	Consejera presidenta invitada

REPRESENTACIONES DE PARTIDOS POLÍTICOS INVITADOS

PARTIDO	PROPIETARIO
PRI	Licdo. Edwin Vásquez Nazario
PT	Licdo. Jesús Alfredo Sánchez Cruz
NAO	Licdo. José Manuel Luis Vera

Acto seguido el **Mtro. Irving Arturo Robles Godina**, secretario de la comisión

manifiesta: Consejera Presidenta, esta secretaría se permite declarar la existencia de quórum legal. -----

En uso de la voz la **Mtra. Zaira Alhelí Hipólito López**, Consejera Presidenta manifiesta: consejera y consejero electorales integrantes de la comisión, consejeras y consejeros electorales invitados y representaciones de los partidos políticos y de candidaturas independientes indígenas, habiéndose declarado la existencia de quórum legal, siendo las diez horas con cuarenta y tres minutos del día miércoles veintisiete de abril del dos mil veintidós se instala la presente sesión ordinaria de la Comisión Temporal de Modernización Institucional, e instruyo al secretario técnico para que se sirva poner a consideración de esta honorable comisión, el proyecto de orden del día correspondiente.-----

Acto seguido el **Mtro. Irving Arturo Robles Godina**, secretario de la comisión manifiesta: con su autorización Consejera Presidenta, el orden del día que se somete a su consideración es el siguiente: -----

Número uno; lista de asistencia y verificación del quórum legal; **número dos**; lectura y aprobación, en su caso, del orden del día; **número tres**; lectura y aprobación en su caso del acta de la sesión ordinaria de la Comisión Temporal de Modernización Institucional del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca, de fecha 27 de enero del 2022; **número cuatro**; informe de actividades de la Comisión Temporal de Modernización Institucional. **Número cinco**; asuntos generales: **número seis**; clausura de la sesión. -----

Es de mencionar Consejera Presidenta que, con fundamento en el artículo 14, numeral 4, inciso b, del Reglamento de Comisiones del Consejo General; así como el artículo 19 del Reglamento de Administración y Uso de las Tecnologías de la Información y Comunicación del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca, esta secretaría técnica informa que la documentación necesaria para la celebración de esta sesión ordinaria fue circulada previamente. ----

En uso de la voz la **Mtra. Zaira Alhelí Hipólito López**, Consejera Presidenta, manifiesta: consejera y consejero electorales integrantes de la comisión, consejera y consejero electoral invitados y representaciones de los partidos políticos y de candidaturas independientes indígenas, está a su consideración el proyecto de orden del día. -----

Si no hay alguna observación, solicito al secretario someter a votación el proyecto del orden del día. -----

Acto seguido el **Mtro. Irving Arturo Robles Godina**, secretario de la comisión manifiesta: consejera y consejero electorales integrantes de la comisión, sírvanse manifestar en forma nominativa, si es de aprobarse el proyecto de orden del día puesto a su consideración. -----

En uso de la voz la **Licda. Jessica Jazibe Hernández García**, consejera electoral respondió: ¡a favor! -----

En uso de la voz el **Licdo. Wilfrido Lulio Almaraz Santibáñez**, consejero electoral respondió: ¡a favor! -----

En uso de la voz la **Mtra. Zaira Alhelí Hipólito López**, consejera presidenta respondió: **¡lhen gich!**¹ -----

Acto seguido el **Mtro. Irving Arturo Robles Godina**, secretario de la comisión manifiesta: que el orden del día ha sido aprobado por unanimidad de votos. -----

En uso de la voz la **Mtra. Zaira Alhelí Hipólito López**, Consejera Presidenta manifiesta: consejeras y consejeros electorales, así como representaciones de los partidos políticos, en términos del artículo 18, numeral 1, inciso g), del Reglamento de Comisiones del Consejo General del Instituto Estatal Electoral y de Participación

1 Traducción de "A favor" en la lengua Zapoteco de la Sierra Norte del estado de Oaxaca.

Ciudadana de Oaxaca, pregunto a ustedes sí ¿desean incluir algún punto en asuntos generales? -----

En virtud de que no existen intervenciones, le solicito a la secretaría técnica continúe con el desarrollo de la sesión. -----

Acto seguido el **Mtro. Irving Arturo Robles Godina**, secretario de la comisión, manifiesta: antes de continuar con el desahogo del orden del día, me permito solicitar su anuencia Consejera Presidenta, para poner a consideración de esta comisión, la dispensa de la lectura de del punto 3 del orden del día, consistente en el proyecto de acta de la sesión ordinaria de fecha 27 de enero del 2022, lo anterior en virtud de haber sido circulado previamente y con la salvedad de que aparezcan de forma íntegra en el acta de esta sesión. -----

En uso de la voz la **Maestra Zaira Alhelí Hipólito López**, consejera presidenta manifiesta: proceda con la consulta por favor. -----

En uso de la voz la **Mtro. Irving Arturo Robles Godina**, secretario de la comisión, manifiesta: solicito a la consejeras y consejero integrantes de la comisión, manifestar en votación económica, si es de aprobarse la dispensa de la lectura del punto número tres consistente en el proyecto de acta de la sesión ordinaria de fecha 27 de enero del 2022. Quienes estén por la afirmativa por favor, sírvanse manifestarlo levantando la mano. -----

Consejera Presidenta, le informo que la dispensa de la lectura ha sido aprobado por unanimidad de votos. -----

En uso de la voz la **Maestra Zaira Alhelí Hipólito López**, Consejera Presidenta manifiesta: gracias secretario técnico, por favor continúe con el desahogo de la sesión. -----

Acto seguido el **Mtro. Irving Arturo Robles Godina**, secretario de la comisión manifiesta: como punto número tres tenemos: aprobación, en su caso, del proyecto del acta de la sesión ordinaria de la Comisión Temporal de Modernización Institucional del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca, de fecha 27 de enero del 2022, respectivamente. Es la cuenta Consejera Presidenta. -----

En uso de la voz la **Maestra Zaira Alhelí Hipólito López**, Consejera Presidenta manifiesta: consejeras y consejeros electorales, así como representaciones de los partidos políticos y de candidaturas independientes indígenas, está a su consideración el proyecto de acta que acaba de referir la secretaría técnica. ¿alguien quiere hacer uso de la voz? -----

Si no hay observaciones le pido a la secretaría técnica someter a votación los proyectos de actas referidos. -----

Acto seguido el **Mtro. Irving Arturo Robles Godina**, secretario de la comisión manifiesta: consejeras y consejero electoral integrantes de esta comisión, por favor sírvanse manifestar de manera nominativa, si es de aprobarse el proyecto del acta referida: -----

En uso de la voz la **Licda. Jessica Jazibe Hernández García**, consejera electoral respondió: **¡a favor!** -----

En uso de la voz el **Licdo. Wilfrido Lulio Almaraz Santibáñez**, consejero electoral respondió: **¡a favor!** -----

En uso de la voz la **Mtra. Zaira Alhelí Hipólito López**, Consejera Presidenta respondió: **¡lhen gich!**¹ -----

1 Traducción de "A favor" en la lengua Zapoteco de la Sierra Norte del estado de Oaxaca.

Acto seguido el **Mtro. Irving Arturo Robles Godina**, secretario de la comisión manifiesta: presidenta, le informo que el proyecto de acta referida, ha sido aprobada por unanimidad de votos. -----

En uso de la voz la **Maestra Zaira Alhelí Hipólito López**, Consejera Presidenta manifiesta: gracias secretario técnico, por favor continúe con el siguiente punto en el orden del día. -----

Acto seguido el **Mtro. Irving Arturo Robles Godina**, secretario de la comisión manifiesta: con su autorización Consejera Presidenta continuando con el desarrollo de la sesión, como **punto número cuatro**, tenemos: informe de actividades de la Comisión Temporal de Modernización Institucional, por lo que, con su permiso, Consejera Presidenta, procederé a dar lectura al informe. -----

INFORME DE ACTIVIDADES DE LA COMISIÓN TEMPORAL DE MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL -----

La Comisión Temporal de Modernización Institucional aprobó su Plan de Trabajo 2021-2022, el pasado 02 de diciembre de 2021 y a continuación, presenta el avance de las actividades programadas en el periodo comprendido de enero a abril de 2022.

En el cumplimiento de estas actividades, la comisión realiza labores acompañamiento, seguimiento y colaboración a los trabajos realizados por la Unidad Técnica de Servicios de Informática y Documentación, las cuales se encuentran contenidas en este informe. -----

1. Implementar desarrollos tecnológicos para la generación y actualización de los sistemas de información del Instituto. -----

Sistema para la generación de acreditaciones de los medios de comunicación. Este sistema es utilizado principalmente por la Unidad Técnica de Comunicación Social, permite elaborar los gafetes para acreditar a las personas periodistas que cubren los diferentes eventos del Instituto. -----

Tómbola digital. Personal de la UTSID, realizó la adecuación de este sistema, el cual permite, partir de una tabla puesta en orden, generar un orden aleatorio, esta herramienta fue solicitada por la Unidad Técnica de Comunicación Social para realizar el sorteo del lugar que ocuparían las personas candidatas a la Gubernatura en cada uno de los debates, así como el orden de participación en cada ronda y la selección aleatoria de 6 de los 10 temas propuestos para tratar en el debate. -----

Cronómetro para los debates. Derivado de las modificaciones en el formato de los debates, la Unidad Técnica de Comunicación Social, solicitó el diseño del cronómetro para el desarrollo de los debates, este diseño incluyó un cronómetro para cada una de las candidaturas, llevando por separado el tiempo ocupado por cada uno. Esta herramienta no fue utilizada, debido que al final CORTV utilizaría uno de desarrollo propio.-----

Transmisión simultánea en cuatro lenguas indígenas, del debate de candidatas y candidatos a la Gubernatura. Se solicitó a la Coordinación Administrativa, la compra de equipo de audio, así mismo se realizó la configuración de las transmisiones en el canal oficial de Youtube del Instituto; debido a la cancelación del debate, solamente se transmitió el comunicado oficial en las cuatro variantes programadas: zapoteco serrano del noroeste, zapoteco serrano del sureste, mixteco del noroeste y mazateco del norte. -----

Actualización del sistema de cómputos electorales para el Proceso Electoral Ordinario 2021-2022. Actualmente la Unidad Técnica de Servicios de Informática y Documentación, se encuentra en la última etapa de actualización del Sistema de Cómputos Electorales de la elección para la Gubernatura, este módulo permitirá a los consejos distritales, realizar la captura de la información de los paquetes electorales a su llegada a la sede del consejo el día de la Jornada Electoral, así como posteriormente capturar los datos asentados en las actas de escrutinio y cómputo de casilla. La información capturada respecto de los resultados asentados en las actas

de escrutinio y cómputo de casilla, permitirá determinar el número de paquetes a recuento y cotejo, así como el número de grupos de trabajo y puntos de recuento necesarios para la realización del cómputo distrital dentro de los tiempos marcados por la reglamentación electoral. -----

2. Fortalecer el esquema tecnológico que permita la gestión del conocimiento institucional. Mediante el uso de herramientas tecnológicas, durante el periodo que se informa, la Unidad Técnica de Servicios de Informática y Documentación, como parte de las actividades de la comisión, ha colaborado en la realización de cursos de capacitación y conferencias en la modalidad a distancia o mixta, a las personas integrantes de los consejos distritales y demás colaboradores del Instituto en los siguientes temas: -----

Declaraciones patrimoniales y conflicto de intereses. Lenguaje incluyente y no sexista. Capacitación y simulacro sobre el Sistema de la Jornada Electoral (SIJE). Capacitación y simulacros sobre el Sistema de Cómputos Electorales (SISCOE) para las Elecciones Extraordinarias. Capacitación sobre el Mecanismo de Monitoreo (MEMO). Capacitación respecto del protocolo de personas con discapacidad. Capacitación respecto del protocolo de personas trans. Conferencias "Lenguaje inclusivo" y "Participación política de los pueblos indígenas y afromexicanos migrantes", organizados por el 16 Consejo Distrital Electoral local con cabecera en Zimatlán de Álvarez. Capacitación en materia de observación electoral. Curso-taller para medios de comunicación "Cobertura de las elecciones Oaxaca 2022". Taller "Rumbo al 2023, paridad de género en los Sistemas Normativos Indígenas". -----

3. Coordinar y dar seguimiento a las actividades del Proceso Electoral. -----

Coordinar el desarrollo de las actividades del PREP. La Unidad Técnica de Servicios de Informática y Documentación, ratificada como la instancia interna responsable de coordinar el desarrollo de las actividades del PREP, quien además funge como la secretaria técnica del COTAPREP, ha realizado, en el periodo que se informa, un total de 3 sesiones ordinarias, y 2 reuniones formales de trabajo con las representaciones de los partidos políticos y de candidaturas independientes indígenas. -----

Grupo Proisi, empresa encargada de la implementación y operación del PREP, reporta la instalación de la totalidad de los 25 centros de acopio y transmisión de datos (CATD), los cuales se ubican en cada uno de los 25 consejos distritales, así mismo, reporta la instalación de equipo y servicios al 100% en el Centro de Captura y Verificación (CCV), el cual se encuentra ubicado en la ciudad de Oaxaca de Juárez. -

El 19 de abril, a las 13:00 horas, en el domicilio del Centro de Captura y Verificación (CCV) del PREP, se llevó a cabo la prueba de funcionalidad del PREP, en este acto estuvieron presentes la totalidad de las y los consejeros electorales integrantes del Consejo General, así como las representaciones de los partidos políticos Revolucionario Institucional y de la Revolución Democrática, la encargada del despacho de la Secretaría Ejecutiva, el encargado del despacho de la Contraloría del Instituto, las personas integrantes del Comité Técnico Asesor del PREP, personal de la Universidad Autónoma Metropolitana, instancia designada como Ente Auditor. En esta prueba que tiene como objetivo verificar el correcto funcionamiento del sistema informático del PREP, se digitalizaron un total de 12 actas de escrutinio y cómputo, para verificar los distintos flujos de la información de acuerdo a lo asentado en los formatos que se utilizarán el día de la Jornada Electoral. -----

Equipamiento de los consejos distritales para el Proceso Electoral Local Ordinario 2021 – 2022. -----

- Durante el mes de febrero, personal de la UTSID, realizó la habilitación de la red privada virtual (VPN), medio de comunicación utilizado por el SISCOE, en los consejos distritales con municipios que celebrarían Elecciones Extraordinarias. -----
- Se coordinó con el proveedor de servicios de telecomunicaciones, la instalación de servicios infinitum en 22 de los 25 consejos distritales, quedando pendientes los

distritos 09 Ixtlán de Juárez, 10 San Pedro y San Pablo Ayutla y 23 San Pedro Mixtepec, en los cuales el proveedor no cuenta con servicios infinitum, sin embargo, se realizó la contratación de servicios locales de internet satelital para mantener la comunicación en estos consejos distritales. Actualmente Telmex está por instalar los servicios satelitales en estos tres consejos distritales, por lo que los servicios locales contratados, servirán como enlace redundante del principal. -----

- Hasta la fecha, personal de la UTSID ha realizado la habilitación en un total de 11 de los 25 consejos distritales de la red privada virtual; a partir del 26 de abril personal de la unidad, se encuentra en comisión con la finalidad de realizar la habilitación de esta red, en los 14 consejos distritales restantes. -----

Actividades adicionales. -----

- **Actualización del Sistema de Registro de Candidaturas (RECAN) para las Elecciones Extraordinarias 2022.** Durante el mes de febrero y marzo, personal de la UTSID, con apoyo de personal de la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas, Partidos Políticos y Candidatos Independientes, realizó la actualización del RECAN, dicha actualización consistió en realizar las configuraciones necesarias al sistema para poder realizar la captura de los nombres de las personas que integraron cada una de las planillas registradas por los partidos políticos para contender en las elecciones extraordinarias, dicho sistema permite a la DEPPPyCI poder realizar los análisis correspondientes a la integración paritaria y horizontal y vertical. -----

- **Actualización del Sistema de Cómputos Electorales (SISCOE) para las elecciones extraordinarias 2022.** Durante los meses de enero y febrero, personal de la UTSID, realizó la adecuación del SISCOE, dicha actualización consistió en la configuración de las candidaturas, partidos políticos, así como el total de casillas en cada uno de los municipios que celebraron elecciones extraordinarias el pasado 27 de marzo. -----

Este sistema permitió capturar, el día de la Jornada Electoral, la llegada de los paquetes a los consejos distritales, así como los resultados asentados, en cada una de las actas de escrutinio y cómputo que llegaron por fuera de los paquetes, dicha información sirvió de base para que los consejos distritales realizaran la planeación de los paquetes que serían recontados y cotejados el día del cómputo municipal. ----

El 31 de marzo, fecha en que se realizaron los cómputos municipales, a través de este sistema, los consejos distritales, pudieron realizar la captura de los resultados de los paquetes electorales para que, una vez obtenidos los resultados finales, el SISCOE emitiera las Constancias de Mayoría y Validez y las de Asignación por Representación Proporcional para ser entregadas a las representaciones de las planillas ganadoras. -

- **Seguimiento al Programa de Resultados Electorales Preliminares (PREP) de las Elecciones Extraordinarias.** En punto de las 18:00 horas del domingo 27 de marzo, las personas integrantes del Consejo General, la encargada del despacho de la Secretaría Ejecutiva, representaciones de los partidos políticos, la Contraloría General de este Instituto, atestiguaron, en presencia de la notario público, la puesta en ceros de la base de datos del PREP. Así mismo en punto de las 19:00 horas, se habilitó el sistema para iniciar con la recepción de las actas de escrutinio y cómputo de casilla, lográndose la digitalización y publicación del 100% de las actas esperadas. El cierre del PREP se realizó a las 00:42 horas del lunes 28 de marzo de 2022. -----

- **Actualización del sistema de autoridades electas con motivo de los resultados de las elecciones extraordinarias 2022.** Una vez finalizados los cómputos municipales, el SISCOE permitió a las presidencias de los consejos distritales, la impresión de las Constancias de Mayoría y Validez y de Asignación por Representación Proporcional, información que fue actualizada en el sistema de autoridades electas alojado en la página oficial del Instituto, para consulta de la ciudadanía. -----

Con fecha ocho de abril del 2020, mediante acuerdo IEEPCO/CG/05/2020 y derivado de la pandemia por coronavirus (covid-19), el consejo general del IEEPCO, autorizó

la celebración a través de herramientas tecnológicas, de sesiones virtuales o a distancia, como medida de protección al personal, motivo por el cual, la unidad ha proporcionado asistencia y soporte técnico en la implementación de la modalidad virtual para realizar diferentes actividades como: sesiones del Consejo General, Sesiones de las comisiones del Consejo General, Sesiones de los consejos distritales, Reuniones de trabajo internas y externas, Talleres, cursos y conferencias. -----

Se han realizado un total de 424 actividades institucionales de manera virtual durante el periodo que se informa, con corte al 23 de abril del 2022, estas actividades se desglosan en: 200 reuniones de trabajo de las diferentes áreas ejecutivas, 38 eventos públicos como conferencias o talleres, 36 sesiones de las comisiones del Consejo General, 2 sesiones de COTAPREP, 21 sesiones del Consejo General, 119 sesiones de los consejos distritales, 8 audiencias de ratificación. Es la cuenta consejera presidenta. -----

En uso de la voz la **Maestra Zaira Alhelí Hipólito López**, consejera presidenta manifiesta: gracias secretario técnico, consejeras y consejeros electorales, representaciones de los partidos políticos y de candidaturas independientes indígenas, está a su consideración el informe de la comisión temporal de modernización institucional. ¿alguien quiere hacer uso de la voz? -----

En uso de la voz la **Maestra Zaira Alhelí Hipólito López**, consejera presidenta, reconoció los trabajos realizados por esta comisión, el Consejo General y la instancia interna, agradeciendo el esfuerzo realizado por parte de la Unidad Técnica de Servicios de Informática y Documentación, damos por recibido el informe y le solicito al secretario continúe con el orden del día. -----

Acto seguido el **Maestro Irving Arturo Robles Godina**, secretario de la comisión manifiesta: Consejera Presidenta como siguiente punto tenemos asuntos generales, me permito hacer de su conocimiento que no se enlistaron asuntos en el orden del día.

En uso de la voz la **Maestra Zaira Alhelí Hipólito López**, Consejera Presidenta manifiesta: gracias secretario. Continúe con el desahogo del siguiente punto en el orden del día por favor. -----

Acto seguido el **Maestro Irving Arturo Robles Godina**, secretario de la comisión manifiesta: con su autorización Consejera Presidenta continuando con el desarrollo de la sesión, como punto último punto en el orden del día tenemos clausura de la sesión.

En uso de la voz la **Maestra. Zaira Alhelí Hipólito López**, Consejera Presidenta manifiesta: consejera y consejero electoral integrantes de esta comisión y consejera y consejero electorales y representaciones de los partidos políticos invitados habiéndose agotado los puntos de orden del día, siendo las once horas con dos minutos del día miércoles veintisiete de abril de dos mil veintidós, clausuro la presente sesión ordinaria de la Comisión Temporal de Modernización Institucional. Muchas gracias por su asistencia. -----

Mtra. Zaira Alhelí Hipólito López
Presidenta de la Comisión

**Licda. Jessica Jazibe
Hernández García**
Consejera Electoral
Integrante de la Comisión

**Licdo. Wilfrido Lulio Almaraz
Santibáñez**
Consejero Electoral
Integrante de la Comisión