

**COMISIÓN TEMPORAL DE MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL DEL INSTITUTO  
ESTATAL ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE OAXACA**

**ACTA DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA  
02 DE DICIEMBRE DE 2021**

Con fundamento en lo dispuesto en los artículos 40; fracción IV y 42 numerales 1,3 y 7 de la ley de instituciones y procedimientos electorales del Estado de Oaxaca, en relación con los artículos, 4, 7, 9 numerales 1, 14 incisos a) y b) y 15; numeral 2, 17 numerales 1 y 2 y 18 del reglamento de comisiones del Consejo General Del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca, para el día de hoy jueves 02 de diciembre de 2021, se convocó a la Comisión Temporal de Modernización Institucional del Consejo General de este Instituto, y se invitó a las Consejeras y Consejeros Electorales y a las representaciones de partidos políticos, a fin de celebrar sesión extraordinaria, por lo que se solicita al Secretario Técnico de la comisión proceda a pasar lista de asistencia:-----

|   |   |
|---|---|
| <b>Mtra. Zaira Alhelí Hipólito López</b>        | Presidenta de la Comisión<br>Consejera Electoral. |
| <b>Licda. Jessica Jazibe Hernández García</b>   | Consejera Electoral                               |
| <b>Licdo. Wilfrido Lulio Almaraz Santibáñez</b> | Consejero Electoral                               |
| <b>Mtro. Irving Arturo Robles Godina</b>        | Secretario Técnico                                |
| <b>Mtra. Nayma Enríquez Estrada</b>             | Consejera Electoral<br>Invitada                   |
| <b>Mtra. Carmelita Sibaja Ochoa</b>             | Consejera Electoral<br>Invitada                   |
| <b>Mtro. Alejandro Carrasco Sampedro</b>        | Consejero Electoral<br>Invitado                   |

**REPRESENTACIONES DE PARTIDOS POLÍTICOS INVITADOS**

| <b>PARTIDO</b> | <b>PROPIETARIO</b>                |
|----------------|-----------------------------------|
| PRD            | Licdo. Jaime Álvarez Martínez     |
| PT             | Licdo. Jesús Alfredo Sánchez Cruz |

Acto seguido el **Mtro. Irving Arturo Robles Godina**, Secretario de la comisión manifiesta: Consejera Presidenta, esta secretaría se permite declarar la existencia de quórum legal. -----

En uso de la voz la **Mtra. Zaira Alhelí Hipólito López**, Consejera Presidenta manifiesta: Consejera y Consejero Electorales integrantes de la comisión, Consejera

y Consejero Electorales invitados y representaciones de los Partidos Políticos, habiéndose declarado la existencia de quórum legal, siendo las dieciséis horas con treinta y cinco minutos del día jueves dos de diciembre del dos mil veintiuno, se instala la presente sesión extraordinaria e instruyo al Secretario Técnico para que se sirva poner a consideración de esta honorable comisión, el proyecto de orden del día correspondiente.-----

Acto seguido el **Mtro. Irving Arturo Robles Godina**, Secretario de la comisión manifiesta: con su autorización Consejera Presidenta, el orden del día que se somete a su consideración es el siguiente: -----

**número uno**; lista de asistencia y verificación del quórum legal; **número dos**; lectura y aprobación, en su caso, del orden del día; **número tres**; lectura y aprobación en su caso, del Plan de Trabajo 2021-2022 de la Comisión Temporal de Modernización Institucional del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca; **número cuatro**; clausura de la sesión. -----

Es de mencionar consejera presidenta que, con fundamento en los artículo 14, numeral 4, inciso b, del reglamento de comisiones del Consejo General; así como el artículo 19 del Reglamento de Administración y Uso de las Tecnologías de la Información y Comunicación del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca, esta Secretaría Técnica informa que la documentación necesaria para la celebración de esta sesión extraordinaria fue circulada previamente.-----

En uso de la voz la **Mtra. Zaira Alhelí Hipólito López**, consejera presidenta, manifiesta: consejera y consejero electorales integrantes de la comisión, consejera y consejero electoral invitados y representaciones de los partidos políticos, está a su consideración el proyecto de orden del día. -----

Si no hay alguna observación, solicito al secretario someter a votación el proyecto del orden del día. -----

Acto seguido el **Mtro. Irving Arturo Robles Godina**, secretario de la comisión manifiesta: consejera y consejero electorales integrantes de la comisión, sírvanse manifestar en forma nominativa, si es de aprobarse el proyecto de orden del día puesto a su consideración. -----

En uso de la voz la **Licda. Jessica Jazibe Hernández García**, consejera electoral respondió: ¡a favor! -----

En uso de la voz el **Licdo. Wilfrido Lulio Almaraz Santibáñez**, consejero electoral respondió: ¡a favor! -----

En uso de la voz la **Maestra Zaira Alhelí Hipólito López**, consejera presidenta respondió: ¡a favor! -----

Acto seguido el **Maestro Irving Arturo Robles Godina**, secretario de la comisión manifiesta: que el orden del día ha sido aprobado por unanimidad de votos. -----

En uso de la voz la **Maestra Zaira Alhelí Hipólito López**, consejera presidenta manifiesta: gracias. continúe con el desahogo del siguiente punto del orden del día. -

Acto seguido el **Mtro. Irving Arturo Robles Godina**, secretario de la comisión manifiesta: con su autorización consejera presidenta continuando con el desarrollo de la sesión, como **punto número tres**, tenemos: **lectura y aprobación en su caso, del Plan de Trabajo 2021-2022 de la Comisión Temporal De Modernización Institucional del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca**, por lo que, me permitiré a realizar la presentación correspondiente. -----

**PRESENTACIÓN** -----

La modernización institucional es considerada como una política permanente, con la finalidad de mejorar la capacidad de gestión y la calidad del quehacer institucional, coadyuvando en la rendición de cuentas y transparencia de los resultados a la ciudadanía, referente a su gestión y a la efectividad de las acciones. Además de ser

la vía para transitar a un ente eficiente, innovador con capacidad de proporcionar servicios de calidad y dar respuesta a las demandas y necesidades del entorno y del proceso electoral. -----

Con fecha 08 de noviembre del 2021, mediante acuerdo IEEPCO-CG-108/2021, el CONSEJO GENERAL aprobó la integración de las Comisiones Permanentes y Temporales del Consejo General del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca, entre las cuales se encuentra la Comisión Temporal de Modernización Institucional, la cual quedó formalmente integrada de la siguiente manera: -----

| <b>COMISIÓN DE MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL</b> |  |
|--|--|
| <b>PRESIDENTA DE LA COMISIÓN</b>               | <b>INTEGRANTES DE LA COMISIÓN</b>        |
| Mtra. Zaira Alhelí Hipólito López              | Licda. Jessica Jazibe Hernández García   |
|  | Licdo. Wilfrido Lulio Almaraz Santibáñez |

El plan anual de trabajo 2021-2022 se llevará a cabo con la colaboración de las diferentes áreas ejecutivas y técnicas del IEEPCO, el cual tendrá los siguientes ejes:

- Generar sistemas y herramientas que automaticen y agilicen los procesos en los que se genera la información institucional. -----
- Fortalecer la capacidad institucional para modernizar y eficientar los servicios proporcionados. -----
- Coordinar y dar seguimiento a las actividades del proceso electoral 2021-2022 en cuanto a la implementación de tecnologías de información y comunicación. -----

I. Objetivos de la comisión -----

Objetivo General: orientar los procesos institucionales hacia la mejora continua, haciendo uso de innovaciones y las mejores prácticas en la materia; así como de las tecnologías de la información y comunicaciones (tics) para fortalecer las capacidades, eficiencia y calidad de los procesos institucionales.

Objetivos Específicos. -----

1. Implementar desarrollos tecnológicos para la generación y actualización de los sistemas de información del instituto. -----
2. Fortalecer el esquema tecnológico que permita la gestión del conocimiento institucional. -----
3. Coordinar y dar seguimiento a las actividades del proceso electoral 2021-2022. ----

II. Cronograma de actividades. -----

| <b>OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>   | <b>ACTIVIDADES</b>  | <b>PERIODO</b>              |
|---|---|-----------------------------|
| 1. Implementar desarrollos tecnológicos para la generación y actualización de los sistemas de información del | 1.1 Desarrollo e institucionalización del sistema para el catálogo de sistemas normativos indígenas.                            | noviembre 2021 - enero 2022 |
|   | 1.2 Desarrollo del sistema para acreditaciones de las representaciones de los partidos políticos ante los consejos electorales. | diciembre 2021              |

| OBJETIVO ESTRATÉGICO   | ACTIVIDADES   | PERIODO                       |
|--|---|-------------------------------|
| instituto  | 1.3 Desarrollo del sistema de resultados electorales preliminares para las elecciones extraordinarias.  | enero – febrero 2022          |
|  | 1.4 Actualización del sistema de registro de candidaturas.  | enero – febrero 2022          |
|  | 1.5 Actualización del sistema de cómputos electorales para el proceso electoral 2021-2022.  | febrero – marzo 2022          |
| 2. Fortalecer el esquema tecnológico que permita la gestión del conocimiento institucional | 2.1 Actualización permanente de la plataforma de aprendizaje en línea denominada “IEEPCO en línea” en coordinación con las áreas del instituto que requieran hacer uso de la misma. | noviembre 2021- octubre 2022  |
|  | 2.2 Programar cursos de sensibilización, de desarrollo humano y competencias del personal, como eje principal de la modernización.  | noviembre 2021 - abril 2022   |
|  | 2.3 Gestionar y proporcionar asesoría y capacitación a las personas que integran el instituto, así como los órganos desconcentrados del IEEPCO.                                     | noviembre 2021 – octubre 2022 |
|  | 2.4 Brindar asesoría técnica permanente en el uso de herramientas tecnológicas a las y los funcionarios del instituto para el cumplimiento de sus actividades.                      | diciembre 2021 – octubre 2022 |
| 3. Coordinar y dar seguimiento a las actividades del proceso electoral.                    | 3.1 Coordinar el desarrollo de las actividades del PREP y creación del comité técnico asesor del PREP (COTAPREP)  | noviembre - diciembre 2021    |
|  | 3.2 Instalación del Comité Técnico Asesor del PREP  | noviembre - diciembre 2021    |
|  | 3.3 Equipamiento de los Consejos Distritales para el Proceso Electoral 2021 – 2022.   | noviembre 2021- febrero 2022  |
|  | 3.4 Determinación de la ubicación de los centros de acopio y trasmisión de datos remotos (CATDS)  | enero - febrero 2022          |
|  | 3.5 Simulacros del PREP   | mayo 2022                     |
|  | 3.6 Auditoría del PREP  | marzo - junio 2022            |
|  | 3.7 capacitación a integrantes de los órganos desconcentrados   | enero - mayo 2022             |

III. Calendario de sesiones. -----

| sesión                   | fecha          |
|--------------------------|----------------|
| Sesión de instalación    | noviembre 2021 |
| Primera sesión ordinaria | enero 2022     |
| Segunda sesión ordinaria | abril 2022     |
| Tercera sesión ordinaria | julio 2022     |

| sesión                                  | fecha           |
|---|-----------------|
| Cuarta sesión ordinaria e informe final | septiembre 2022 |

Es la cuenta consejera presidenta. -----

En uso de la voz la **Maestra Zaira Alhelí Hipólito López**, consejera presidenta manifiesta: gracias secretario. -----

Consejera y consejero electorales integrantes de la comisión, consejera y consejero electorales invitados y representaciones de los partidos políticos, está a su consideración el plan de trabajo de la comisión temporal de modernización institucional. -----

Si no hay alguna intervención, le solicito al secretario técnico proceda a tomar la votación correspondiente. -----

Acto seguido el **Mtro. Irving Arturo Robles Godina**, Secretario de la comisión manifiesta: consejera y consejero electorales integrantes de la comisión, sírvanse manifestar en forma nominativa, si es de aprobarse el Plan de Trabajo puesto a su consideración. -----

En uso de la voz la **Licda. Jessica Jazibe Hernández García**, consejera electoral respondió: ¡a favor! -----

En uso de la voz el **Licdo. Wilfrido Lulio Almaraz Santibáñez**, consejero electoral respondió: ¡a favor! -----

En uso de la voz la **Mtra. Zaira Alhelí Hipólito López**, consejera presidenta respondió: ¡a favor! -----

Acto seguido el **Maestro Irving Arturo Robles Godina**, secretario de la comisión manifiesta: que el orden del día ha sido aprobado por unanimidad de votos. -----

Acto seguido el **Maestro Irving Arturo Robles Godina**, secretario de la comisión manifiesta: con su autorización consejera presidenta continuando con el desarrollo de la sesión, como punto **número cuatro** en el orden del día tenemos clausura de la sesión. -----

En uso de la voz la **Mtra. Zaira Alhelí Hipólito López**, consejera presidenta manifiesta: consejera y consejero electorales integrantes de esta comisión y consejera y consejero electorales y representaciones de los partidos políticos invitados habiéndose agotado los puntos de orden del día, siendo las dieciséis horas con cuarenta y tres minutos del día jueves dos de diciembre de dos mil veintiuno, clausuro la presente sesión extraordinaria de la comisión temporal de modernización institucional. gracias. -----

**Mtra. Zaira Alhelí Hipólito López**  
Presidenta de la Comisión

**Licda. Jessica Jazibe  
Hernández García**  
Consejera Electoral  
Integrante de la Comisión

**Licdo. Wilfrido Lulio Almaraz  
Santibáñez**  
Consejero Electoral  
Integrante de la Comisión