



INSTITUTO
ESTATAL ELECTORAL
y de Participación Ciudadana de Oaxaca.

INFORME DE TRABAJO
COMISIÓN TEMPORAL DE MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL

ABRIL 2019

INFORME DE TRABAJO

COMISIÓN TEMPORAL DE MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL

Febrero 2018 - abril 2019

En sesión ordinaria de fecha 06 de diciembre de 2018, las y el integrante de la Comisión Temporal de Modernización Institucional del IEEPCO aprobaron el Plan Anual de Trabajo 2018-2019; las actividades de esta comisión tienen como objetivo contribuir al desarrollo y la modernización de los procesos de gestión institucional.

El Plan Anual de Trabajo 2018-2019 contempla 3 líneas estratégicas: la primera busca el fortalecimiento de la democracia a través de la adopción de principios de gestión de calidad en el ámbito electoral; la segunda línea refiere a la sistematización de la información generada en el Sistema de Partidos Políticos y Sistemas Normativos Indígenas; por último, la realización de diversas actividades que tienen como eje el fomento de la Cultura democrática y la Cultura Institucional.

Como parte del seguimiento a este plan de trabajo, la Comisión Temporal de Modernización Institucional en coordinación y trabajo conjunto con las áreas del Instituto, han desarrollado las actividades descritas a continuación, las cuales corresponden al periodo febrero- abril de 2019.

Línea estratégica	Actividad	Avance reportado
Fortalecimiento de la democracia a través adopción de principios de gestión de calidad en el ámbito electoral	Identificación y seguimiento de la Norma Internacional Electoral ISO/TS 17582:2014 promovida por la Organización de los Estados Americanos	<p>El día 8 de febrero del año en curso se realizó un encuentro virtual entre la Comisión Temporal de Modernización Institucional y el equipo de oficina de gestión de calidad del Instituto Electoral de la Ciudad de México, con el propósito conocer sus recomendaciones, experiencias, conocimientos y prácticas que orientarían nuestras rutas de trabajo; se estableció esta interacción con la intención de conocer estrategias de trabajo viables y eficaces para la obtención de la certificación.</p> <p>La estrategia definida, para la primera etapa del proyecto consiste en capacitar al funcionariado de nuestro instituto respecto de la cultura de la calidad, así como lo correspondiente al Sistema de Gestión de Calidad. A continuación, se trabajará en la definición de la mecánica para capacitar al personal, la integración de grupos y cronogramas.</p>
	Identificación y seguimiento de la Norma Mexicana NMX-R-025-SCFI-2015 en Igualdad Laboral y No Discriminación	<p>Uno de los puntos centrales de la norma referida es que el personal de las instituciones esté capacitado y habilitado para ejercer sus funciones desde un enfoque de derechos humanos. En ese sentido, se informa que la defensoría de los Derechos Humanos del Pueblo de Oaxaca impartió un taller de sensibilización al funcionariado de este Instituto; en el evento, se hizo especial énfasis en la obligatoriedad constitucional de los servidores públicos a garantizar, proteger, promover y respetar los derechos humanos, conforme al ámbito de competencia institucional. El taller se llevó a cabo el día 20 de marzo de 2019, en la sala de sesiones de este Instituto; el Mtro. José Alejandro Sandoval Torres, director de Educación de la DDHPO, capacitó a 28 integrantes del personal del IEEPCO. Esta Comisión tiene como objetivo que el total de funcionarios de las áreas del Instituto sean sensibilizadas en materia de Derechos Humanos.</p>
	Implementación de una estrategia para la promoción de mecanismos democráticos de elección en ámbitos escolares a través de dispositivos electrónicos	<p>El equipo de la Unidad Técnica de Servicios de Informática y Documentación ha desarrollado una aplicación móvil que entre otras cosas podrá utilizarse para las elecciones escolares. Se pretende con ella fortalecer los trabajos que se realizan en el Instituto para promover la cultura cívica e incentivar la participación de la niñez y la juventud oaxaqueña, además de hacerlo con un mecanismo que les sea sencillo y moderno para expresar su voluntad.</p> <p>Se informa que la <i>app</i> ya se encuentra programada, tiene un funcionamiento para Android y se está en su versión <i>alfa</i>, es decir, en fase temprana previo a pruebas de estrés. Cabe señalar que, las pruebas de congruencia ya se han solventado.</p>

		La aplicación permitirá la recepción de votos en un <i>smartphone</i> o en una tableta y se podrá utilizar para la elección de representantes en votaciones escolares ya sea por candidaturas únicas o por planillas. Además, la evolución de la votación y los resultados de la elección podrán ser visualizados por los votantes al momento al finalizar la misma.
Sistematización de la información generada en el Sistema de Partidos Políticos y Sistemas Normativos Indígenas	Actualización del Sistema de Información Electoral Georreferenciada con los datos y numeraria para la renovación de autoridades municipales (Sistema de Partidos Políticos) que incluya los cambios realizados por los órganos jurisdiccionales	La Unidad Técnica de Servicios de Informática y Documentación ha concluido la estructuración de tablas y la actualización del <i>Sistema de Información Electoral Georreferenciada del Estado de Oaxaca</i> , en su componente del régimen de Partidos Políticos. Actualmente se pueden visualizar los datos de los resultados del Proceso Electoral Local Ordinario y Extraordinario 2017-2018, tanto de concejalías a los ayuntamientos como de las diputaciones locales. La información se encuentra disponible para su consulta en: http://www.ieepco.org.mx/mapas/
	Actualización del Sistema de Información Electoral Georreferenciada del Estado de Oaxaca con los datos y numeraria para la renovación de autoridades municipales (Sistemas Normativos Indígenas)	La etapa de estructuración de tablas correspondiente a los resultados de las elecciones realizadas durante 2018 en el régimen de Sistemas Normativos Indígenas continúa en proceso; una vez concluido dicho proceso, se dará paso a la fase siguiente, que consiste en desarrollar tareas de programación para concluir con el proceso que actualice el Sistema de Información Electoral Georreferenciado del Estado de Oaxaca, en este componente, a cargo de la Unidad Técnica de Servicios de Informática y Documentación.
	Actualización del Catálogo municipal con base en el Acuerdo IEEPCO-CG-SNI-33/2018	Respecto a esta actividad se informa que se ha concluido la sistematización del catálogo municipal realizado por la Dirección Ejecutiva de Sistemas Normativos Indígenas en formato de Base de Datos, durante los meses de febrero y marzo se conjuntó y validó.
Fortalecimiento de la Cultura democrática y la	Diagnóstico de Cultura Institucional	Se informa que se encuentra diseñado y validado el cuestionario de "Cultura Institucional desde la perspectiva de género", y está por iniciar la etapa de implementación del cuestionario.

Cultura Institucional	con perspectiva de género	
	Diseño e implementación de la herramienta informática "Ventanilla de Servicios Administrativos"	Este proyecto se implementará y desarrollará en los meses agosto y septiembre conforme a la secuencia detallada en el Plan Anual de Trabajo de la Comisión Temporal de Modernización Institucional.
Actividades complementarias	Diseño y desarrollo de un Sistema de Gestión documental del archivo de trámite de la Dirección Ejecutiva de SNI	Con el propósito de favorecer un control de los documentos de archivo, la Unidad Técnica de Servicios de Informática y Documentación trabajó en la programación y desarrollo de un Sistema de Gestión Documental del Archivo de trámite que se implementará en primera instancia para la ventanilla de oficialía de partes y la Dirección Ejecutiva de Sistemas Normativos Indígenas. A la fecha, se han realizado las pruebas de congruencia y desempeño, y se han efectuado las correcciones a la aplicación. Se está en etapa previa a la presentación a oficial a los órganos ejecutivos para su aprobación y entrar en la etapa de capacitación para la implementación.
	Gestor del Correo Electrónico Institucional	Buscando disminuir los costos correspondientes al gasto por conceptos de correo electrónico institucional, la Unidad Técnica de Servicios de Informática y Documentación indaga y realiza los desarrollos y pruebas necesarias a fin de identificar plenamente los requerimientos y finalmente proponer la migración del Correo Electrónico Institucional hacia un Gestor con software libre. Se ha probado el sistema <i>SquirrelMail</i> , que es gratuito, de <i>software</i> libre y código abierto. Se sigue trabajando en los análisis para realizar la propuesta de migración.
	Procedimiento de bajo costo para la digitalización de expedientes del IEPCO	La Unidad Técnica de Servicios de Informática y Documentación encabeza el proyecto que plantea contar con una aplicación y procedimiento de bajo costo para la generación archivos digitales de expedientes de gran volumen que integran los archivos institucionales. Actualmente se cuenta con una versión <i>beta</i> de la aplicación " <i>scanning</i> IEPCO", desarrollada en software libre, que permite trabajar los expedientes digitalizados en formato PDF. Al momento la aplicación se encuentra en fase de prueba y corrección. Funciona para expedientes de no más de 1000 páginas, por lo que, se prevé que la integración se realice por tomos de este número de páginas.
	Coordinar acciones para la conformación del	Como parte de los trabajos a realizar para modernizar los archivos del Instituto, la Unidad Técnica de Servicios de Informática y Documentación gestionó e implementó una capacitación sobre la

	Archivo de Concentración Institucional	Ley General de Archivos que fue impartida por el Archivo General del Estado de Oaxaca, posterior a ello, se generó una “Guía para el expurgo y descarte de documentos de los archivos del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca”. El documento, revisado y aprobado por la Junta General Ejecutiva, está siendo utilizado por las diferentes áreas del Instituto para la actividad de organización del Archivo de Concentración.
--	--	---

De esta forma, las y el integrante de la Comisión Temporal de Modernización Institucional del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca, avanzamos en el cumplimiento de las actividades programadas en el Plan de Anual de Trabajo 2018-2019.

ATENTAMENTE

CONSEJERA ELECTORAL

MTRA. NAYMA ENRÍQUEZ ESTRADA

PRESIDENTA DE LA COMISIÓN TEMPORAL MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL